

Demanda de reclamación de gastos comunes de comunidades de propietarios (proceso monitorio) en nombre propio

Datos personales

Apellidos y nombre DNI / NIF /CIF

Dirección particular

Localidad CP Teléfono

Dirección laboral Localidad CP

Teléfono Fax Correo electrónico

Calidad en la que se presenta

Administrador/a de la comunidad de propietarios

Presidente/a de la comunidad de propietarios

Dirección Localidad CP

Petición inicial de proceso monitorio

Cantidad que se reclama correspondiente a la liquidación de la deuda y, si procede, a los gastos del requerimiento de pago

Datos del/de la propietario/a de la vivienda o local

Apellidos y nonmbre DNI / NIF /CIF

Dirección particular

Localidad CP Teléfono

Otras direcciones conocidas de la parte deudora

Datos del/de la anterior propietario/a de la vivienda o local ¹

Apellidos y nombre DNI / NIF /CIF

Dirección particular

Localidad CP Teléfono

Otras direcciones conocidas de la part deudora

Datos del/de la titular registral de la vivienda o local ²

Apellidos y nombre DNI / NIF /CIF

Dirección particular

Localidad CP Teléfono

Otras direcciones conocidas de la part deudora

Hechos

1. Soy ☐ president/a administrador/a de la comunidad de propietarios indicada, en virtud del acuerdo adoptado por la junta, y estoy debidamente autorizado/a para formular esta reclamación. Adjunto una copia de las actas como documento número 1.

2. Las personas demandadas son propietarias (y, si procede, anteriores propietarias y/o titulares registrales) de la vivienda / local de la escalera , planta , letra , de la casa que forma parte de la comunidad demandante.

3. La junta de propietarios aprobó la liquidación de la deuda ante el incumplimiento, por parte de la persona deudora, de las obligaciones de pago ante la comunidad por un importe de Adjunto como documento número 2 un certificado del acuerdo que aprueba la liquidación.

4. El importe de la deuda se comunicó a la persona deudora:

En su domicilio.

En el domicilio designado específicamente por el / por la propietario/a.

☐ En el tablón de anuncios u otro lugar visible de uso general.

Adjunto como documento número 3 el documento que acredita la notificación.

5. Si ha sido procedente, antes de presentar esta petición se ha requerido a las personas deudoras que paguen, hecho que ha provocado a la comunidad unos gastos de . Adunto los justificantes de los gastos como documento número 4.

Solicitud al juzgado

Solicito:

1. Que requiera a la parte deudora para que, en el plazo de veinte días, pague a la comunidad la cantidad de euros, y, si procede, los gastos de requerimiento, un importe de euros. En el caso de que no pague la suma reclamada ni comparezca para alegar razones para no hacerlo, que dicte un decreto para dar por acabado el proceso monitorio y me lo traslade para poder instar que se despache la ejecución.

2. Que, si la parte deudora se opone por escrito alegando razones para negarse total o parcialmente a pagar, se dé por acabado el monitorio, se disponga seguir por los trámites del juicio verbal y se me traslade la oposición para poderla impugnar por escrito en diez días.

Embargo(si procede)

☐ Para el caso de oposición, solicito el embargo preventivo de bienes suficientes de la parte deudora para hacer frente a la cantidad reclamada, los intereses y las costas, sin necesidad de prestar caución.

Documentación que adjunto

Firma

Localidad y fecha

1. Puede demandarse al / a la propietario/a anterior si no ha comunicado la venta o la transmisión a la comunidad.

2. Puede demandarse a la persona que figura como propietaria de la vivienda o local en el registro de la propiedad aunque no coincida con el / la vecino/a moroso/a.